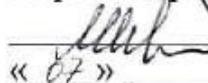


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Технология материалов»

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор



А.В. Навроцкий

« 07 » 09 20 16 г.



Основная профессиональная образовательная программа  
по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
22.06.01 – Технологии материалов  
(направленность – 05.16.02- Металлургия чёрных, цветных и редких  
металлов)

**ПРОГРАММА**

практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

Виды учебной работы	Объём	
	в з. е.	в ак. ч
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Вид контроля	Зачет с оценкой	

Волгоград

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 22.06.01 – Технологии материалов (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 888 и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 22.06.01 – Технологии материалов (направленность – 05.16.02-Металлургия чёрных, цветных и редких металлов), очная и заочная формы обучения.

Разработчик программы:

Д.т.н., профессор

 Н.А. Зюбан

Заведующий кафедрой  
«Технология материалов»

 Н.А. Зюбан

Одобрена советом факультета ТКМ  
Протокол № 9 от «24» июня 2016 г.

Председатель Совета факультета

 С.В. Кузьмин

## **1.1. Цели и задачи практики**

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

### **1.1. Способ и форма её проведения**

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, которая предполагает чередование в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и научных исследований.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

### **1.2. Место практики в структуре основной образовательной программы**

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ООП аспирантуры. Прохождению педагогической практики должно предшествовать освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» (Б1.В.ДВ.2 (1/2))

### **1.3. Общая трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 108 час.

### **1.4. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс освоения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

*Виды универсальных компетенций, которыми должен обладать выпускник;*

**УК-6** способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

*Виды общепрофессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник;*

**ОПК-19** готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

*Виды профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник.*

**ПК-1** Способностью приобретать новые научные и профессиональные знания в области металлургии чёрных, цветных и редких металлов, в том числе используя современные информационные технологии

**ПК-2** способностью и готовностью применять современные достижения науки в области создания высокоэффективных металлургических технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### **ЗНАТЬ:**

– основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;

– основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;

– содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;

– методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;

– основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний.

#### **УМЕТЬ:**

– готовить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры;

– контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;

– работать с различными носителями информации.

**ВЛАДЕТЬ:**

– навыками подготовки всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;

– базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.

**2. Структура и содержание практики** (разделы (части) практики с указанием их аннотированного содержания и общего объема в часах, если целесообразно – отдельно указать объем контактной работы с преподавателем).

Распределение времени аспиранта в период прохождения практики представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Распределение времени и трудоемкости в процессе прохождения педагогической практики

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Трудоемкость (в часах)	Виды работ на практике	Образовательная технология	Форма контроля
1	Подготовительный этап	18	1. Организационное собрание на кафедре; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Составление плана практики; 4. Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)	Проблемная лекция, индивидуальная беседа	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), сформулированная тема исследования (рабочие варианты), сформулированные цели, задачи, объект и предмет исследования, варианты рабочих гипотез
2	Основной этап	70	1. Посещение и анализ учебных занятий 2. Подготовка учебных занятий. 3. Подготовка модулей учебных изданий, в том числе элек-	Индивидуальная беседа, практика	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), индивидуальный опрос

			тронных. 4. Разработка материалов фонда оценочных средств.		
3	Итоговый этап	20	1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики. 2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры. 1. Написание отчета по практике; 2. Защита отчета по практике.	Индивидуальная беседа, дискуссия, групповое обсуждение	Отчет по практике (Приложение 2), презентация доклада, отзыв
	Итого	108			

Педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке студентов, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы профессиональных дисциплин (по заданию руководителя);
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;
- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения, и т.п., необходимые для проведения занятий;

- присутствует на учебных занятиях у ведущих преподавателей кафедры, детально анализирует их;
- анализирует проведенные научным руководителем занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;
- разрабатывает оригинальную рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике.

Основные виды деятельности в процессе прохождения педагогической практики:

- присутствие на занятиях научного руководителя по учебной дисциплине (семинаров, практических и лабораторных работ, лекциях);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, руководство курсовыми проектами студентов);
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий;
- методическая работа по дисциплине.

### **3. Форма отчетности по практике**

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представление аспирантом после окончания практики следующих документов:

- индивидуальный календарно-тематический план педагогической практики (Приложение 1);
- письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках (Приложение 2);
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы.

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при аттестации аспиранта.

### **4. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики**

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики приведены в Приложении 3.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

## **5.1. Основная литература, необходимая для проведения практики**

### **1. Петрунева, Р. М.**

Петрунева Р. М. Учебно-воспитательная работа в вузе : психолого-педагогическая подготовка преподавателей [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. М. Петрунева, Д. В. Воронков, Е. П. Скорикова ; ВолгГТУ. - Волгоград : РПК "Политехник", 2005. - 132 с. - Режим доступа:

[http://library.vstu.ru/ebsvtustaticpage?command=searchresult&base=rd&current\\_page=1&fio=Петрунева Р. М.&title=&year=&department=&disc=&speciality=&words=&branch=ВолгГТУ](http://library.vstu.ru/ebsvtustaticpage?command=searchresult&base=rd&current_page=1&fio=Петрунева Р. М.&title=&year=&department=&disc=&speciality=&words=&branch=ВолгГТУ). Авторизованный вход.

2. Высшая техническая школа: основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. М. Петрунева, В. Д. Васильева, Н. В. Дулина ; ВолгГТУ. - Волгоград : РПК "Политехник" , 2007. - 214, [1] с. Режим доступа:

[http://library.vstu.ru/ebsvtustaticpage?command=searchresult&base=rd&current\\_page=1&fio=Петрунева Р. М.&title=&year=&department=&disc=&speciality=&words=&branch=ВолгГТУ](http://library.vstu.ru/ebsvtustaticpage?command=searchresult&base=rd&current_page=1&fio=Петрунева Р. М.&title=&year=&department=&disc=&speciality=&words=&branch=ВолгГТУ). Авторизованный вход.

### **3. Гуревич, П. С.**

Психология и педагогика [Текст] : учеб. для студ. вузов / П. С. Гуревич. - М. : ЮНИТИ, 2007. – 318с.

### **4. Петрунева, Р. М.**

Проектирование социально-инженерных задач [Текст] : учеб. пособие / Р. М. Петрунева, В. В. Сериков, Н. В. Дулина. - Волгоград : РПК "Политехник", 2001. - 58 с.

5. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Текст] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - Москва : Дашков и К, 2011. - 318 с.

## **5.2. Дополнительная литература, необходимая для проведения практики**

1. Филимонова Н. Ю. Организация профессионально-педагогического общения при формировании основ межкультурной коммуникации в условиях российского вуза [Электронный ресурс] : монография / Н. Ю. Филимонова, Е. С. Романюк ; под общ. ред. Н. Ю. Филимоновой ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2009. - 187 с. Режим доступа;

[http://library.vstu.ru/ebsvtustaticpage?command=searchresult&base=rd&current\\_page=1&fio=Филимонова Н. Ю.&title=&year=&department=&disc=&speciality=&words=&branch=ВолгГТУ](http://library.vstu.ru/ebsvtustaticpage?command=searchresult&base=rd&current_page=1&fio=Филимонова Н. Ю.&title=&year=&department=&disc=&speciality=&words=&branch=ВолгГТУ) – авторизованный вход.

2. Известия Волгоградского государственного технического университета [Текст] : межвуз. сб. науч. ст. № 9 (69) / ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2010. - 166 с. - (Проблемы социально-гуманитарного знания ; вып. 8).

3. Актуальные проблемы современного вузовского образования [Текст] : сб. науч. и науч.-метод. трудов / ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2011. - 120 с.

4. Известия Волгоградского государственного технического университета [Текст] : межвуз. сб. науч. тр. № 2 (105) / ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГ-

### 5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, необходимые для проведения практики

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
<a href="https://www.scopus.com/home.uri">https://www.scopus.com/home.uri</a>	Реферативная БД Scopus	Сеть «Интернет»
<a href="http://lanbook.com/books/?pl1_cid=31&amp;page_2=17">http://lanbook.com/books/?pl1_cid=31&amp;page_2=17</a>	ЭБС «ЛАНЬ»	Сеть «Интернет»
<a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a>	Ресурсы издательства Springer	Сеть «Интернет»
<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Сеть «Интернет»
<a href="http://library.vstu.ru/ebsvstustaticpage?command=alphabet&amp;fio=3&amp;current_page=4">http://library.vstu.ru/ebsvstustaticpage?command=alphabet&amp;fio=3&amp;current_page=4</a>	ЭБС ВолгГТУ	Сеть «Интернет»

### 6. Материально-техническое обеспечение практики

Кафедра «Технология материалов» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение диссертационной работы.

Материально-техническая база кафедры «Технология материалов»:

#### ***Лаборатория № А-305 «Физика металлов»***

- Установка магнитометрическая У578;
- Электронные цифровые мосты и потенциометры Р-363;
- Универсальный вакуумный дилатометр УВД;
- Установка "Киргызстан" для высокотемпературных измерений;
- Печь СНОЛ 7,2/1100;
- Печь тигельная КЕЛ-ПТ-59;
- Потенциометр КСП-4 (4 шт);
- Прибор Р-5010 (2 шт);
- Мост ВМ-431 ВС;
- Потенциометр ПДС021М-3 шт;
- Установка ПТУ-51;

#### ***Металлографическая лаборатория № А-306***

- Оптические микроскопы МИМ-8 (4 шт), МИМ-7 (4 шт);
- Оптический микроскоп "Неофот" с цифровой камерой LEVENHUKC510;
- Оптические микроскопы МБС-9 (9 шт);
- Оптический микроскоп МЕТАМ ЛВ-41 с цифровой камерой и периферийным оборудованием Toshiba 40HL 93RK;

- Оптический микроскоп МЕТАМ РВ-22 с окулярным фотоадаптером и ЦФК "Olimpus".
- Стереоскопический микроскоп МСП-2 вариант 3. Микроскоп МВЕ-71. Микроскоп МИМ-8М.
- Электронный микроскоп БС-540

***Лаборатория № А-305 «Металлургической теплотехники»***

- Печь электрическая СНОЛ 1,6/2,5 (3шт);
- Пресс гидравлический. г/п 10т 650В;
- Потенциометр КСП-4 (4 шт);
- Термометр многоканальный ТМ-5103/RS232;
- Электродпечь лабораторная SNOL 7,2/1300 (3шт);
- Печь лабораторная ПЛ20/12,5;
- Сушильный шкаф УТ-4610;
- Электродпечь СНОЛ 7,2/1100, электродпечь СНОЛ-12/16;
- Электродпечь ТАМАНА "ASEA TLD-3545".

***Лаборатория № А-311 «Термической обработки»***

- Твердомер ТК. Твердомер ТШ. Твердомер ТП2;
- Машина отрезная.
- Станок шлифовально-полировальный Р-2G ЛН-Р-2G. Станок ПШСМ (2шт);
- Установка для электролитического травления;
- Печь СНОЛ 1.16/12м (2 шт). Печь СНОЛ 1,6х2,5;
- Потенциометр КСП-4 (4 шт);
- Электрическая печь СНОЛ2,5-4,1 (3 шт.), электродпечь СНОЛ 7.2/1100 (2шт);
- Шкаф вытяжной ШВМ-К;

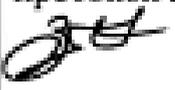
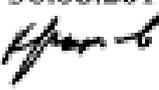
***Лаборатория Т-102 «Металлургии и литейного производства»***

- Индукционная плавильная печь ИПП-25;
- Дуговая сталеплавильная печь постоянного тока ДСППТ-0,06(п);
- Пирометр С-20-4, измеритель-регулятор ТРМ138Р 8-канальный, термометр цифровой ТТЦ 9410/Ех/М1/t1050/ГП/К;
- Электродпечь СНОЛ 1,2/1200;

Компьютеры–11 шт.;

Принтеры– 4 шт.;

7. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу

Дополнения и изменения	Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав.кафедрой	Дата утверждения и подпись декана
<p>Считать программу действующей на 2017/2018 уч. год</p>	<p>30 августа 2017 года, протокол № 1   Н.А. Зюбан</p>	<p>30.08.2017   А.В. Крохалев</p>

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Технология материалов»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Аспирант	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	
Вид практики	педагогическая
Сроки проведения	(даты)

Волгоград 20\_\_

1. БАЗА ПРАКТИКИ - кафедра «Технология материалов»  
(наименование кафедры)

2. РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ  
(Фамилия Имя Отчество, должность)

3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№	Вид работ	Сроки выполнения

Руководитель практики..... (подпись, дата)

4. ВЫПОЛНЕНИЕ общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя

5. ОТЗЫВ руководителя о качестве выполнения работ и предлагаемая оценка за практику

---

---

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»  
Кафедра «Технология материалов»

**ОТЧЕТ  
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Аспирант	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	
Вид практики	педагогическая
Сроки проведения	(даты)

Оценка за практику " \_\_\_\_\_ "  
(Подпись ответственного лица и дата)

Волгоград 20\_\_

Отчет аспиранта по педагогической практике включает в себя:

1. Сведения о выполненной аспирантом работе:
  - Соответствие индивидуальному плану
  - Приобретенные умения и навыки.
  - План-конспект лекций, лабораторных и практических занятий.
  - Описание методов и средств обучения, необходимых для проведения занятий.
    - Перечень посещенных учебных занятий у ведущих преподавателей кафедры с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий.
    - Анализ посещенных занятий и разработка мероприятий по их совершенствованию.
    - Разработка оригинальной рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины) или предложений по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры.
2. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).
3. Предложения по проведению практики.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Технология материалов»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
  
(подпись) Н.А. Зюбан  
«01» июля 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по педагогической практике

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
22.06.01 – Технологии материалов  
(направленность – 05.16.02- Металлургия чёрных, цветных и редких  
металлов)

Разработчик:

Разработчик (разработчики):  
Профессор



Н.А. Зюбан

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от «01» июля 2016 г., протокол №22

Волгоград

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате прохождения педагогической практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики	Этапы формирования (семестр)
1	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Разделы 2,3	4
2	ОПК-19	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Разделы 2,3	4
	ПК-1	Способностью приобретать новые научные и профессиональные знания в области металлургии чёрных, цветных и редких металлов, в том числе используя современные информационные технологии	Разделы 1,2,3	4
	ПК-2	способностью и готовностью применять современные достижения науки в области создания высокоэффективных металлургических технологий	Разделы 1,2,3	4

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица П1 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы(темы) практики	Наименование оценочного средства
1	УК-6	Знание целеполагания профессионального и личностного	Разделы 2,3	Зачёт с оценкой

		<p>развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей</p> <p>Владение навыками, приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач</p>		
2	ОПК-19	<p>Знание содержание основных образовательных программ высшего образования по направлению «Металлургия» подготовки бакалавриата 22.03.02 и магистратуры 22.04.02</p> <p>Умение : поддерживать контакт с аудиторией, доводить до обучаемых основные концепции и положения излагаемого материала, акцентировать имеющиеся проблемы и поиск возможных путей их разрешения</p> <p>Владение методами ведения преподавательской деятельности</p>		Собеседование

		сти по основным образовательным программам в области материаловедения и металлургии		
3	ПК-1	<p>Знание основных методов и способов поиска новой технической и научной информации в электронных базах данных</p> <p>Умение применять приобретённые научные и профессиональные знания при проведении научно-исследовательской работы и подготовке диссертации</p> <p>Владение навыками получения новых знаний в области металлургии чёрных, цветных и редких металлов</p>	Разделы 1,2,3	Зачёт с оценкой
4	ПК-2	<p>Знание современных научных достижений в области металлургических технологий, разливки и кристаллизации крупных слитков</p> <p>Умение анализировать и систематизировать современные достижения науки с целью создания высокоэффективных металлургических технологий</p> <p>Владение навыками разработки высокоэффективных металлургических технологий получения крупногабаритных заготовок энергетического машиностроения</p>	Разделы 1,2,3	Зачёт с оценкой

Таблица П2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству\_ - зачет с оценкой

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
Отлично	В процессе защиты отчёта аспирант продемонстрировал знание методов поиска научной информации, основных образовательных стандартов, методов ведения преподавательской деятельности, знание современных научных достижений в области металлургии, готовность планировать и решать задачи собственного профессионального развития при составлении плана практики, анализа нормативной документации, подготовке занятий, фонда оценочных средств, модулей учебных изданий и написании отчёта по практике.
Хорошо	В процессе защиты отчёта аспирант продемонстрировал знание с некоторыми неточностями основных образовательных стандартов, методов ведения преподавательской деятельности, знание современных научных достижений в области металлургии, готовность планировать и решать задачи собственного профессионального развития при составлении плана практики, анализа нормативной документации, подготовке занятий, фонда оценочных средств, модулей учебных изданий и написании отчёта по практике.
Удовлетворительно	В процессе защиты отчёта аспирант продемонстрировал слабое знание основных образовательных стандартов, методов ведения преподавательской деятельности, фрагментарное знакомство с научными достижениями в области металлургии, слабую подготовленность при составлении плана практики, анализа нормативной документации, подготовке занятий, фонда оценочных средств, модулей учебных изданий и написании отчёта по практике.
Неудовлетворительно	В процессе защиты отчёта аспирант продемонстрировал отсутствие знаний основных образовательных стандартов, методов ведения преподавательской деятельности, незнание научных достижений в области металлургии, отсутствие навыков и умения при анализе нормативной документации, подготовке занятий, фонда оценочных средств, и написании отчёта по практике.

### 3.1 Примеры вопросов при проведении защиты отчёта

1. Что включает в себя индивидуальный план по прохождению педагогической практики.
2. Требования, предъявляемые к прохождению педагогической практики в соответствии с ФГОС.

3. Сколько часов отводится на прохождение и аттестацию педагогической практики в соответствии с учебным планом по направленности 05.16.02 - Metallургия чёрных, цветных и редких металлов.

4. Основные правила подбора основной и дополнительной литературы по преподаваемой дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС.

5. Какие основные разделы должны включать в себя учебно-методические разработки по практическим и лабораторным занятиям.

6. Каковы требования к содержанию фонда оценочных средств по излагаемой дисциплине.

7. Какие основные разделы должен в себя включать отчёт по прохождению педагогической практики.

8. Какие вопросы должны быть освещены в процессе презентации результатов практики на методическом семинаре кафедры.

### **3.1 Примеры вопросов при проведении собеседования**

1. Что должен включать в себя план проведения лекционного занятия.

2. Что должен включать в себя план проведения практического занятия.

3. Что должен включать в себя план проведения лабораторных занятий

4. Какие учебно-методические материалы должен иметь преподаватель при проведении лекционных, практических и лабораторных занятий.

5. Как проводится текущий контроль успеваемости студентов.

6. Для чего предназначен фонд оценочных средств изучаемой дисциплины.

7. Каковы основные разделы фонда оценочных средств.

8. Что должен показать студент при ответе на контрольные мероприятия фонда оценочных средств.

## **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности (методические рекомендации по организации практики)**

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

Виды деятельности аспиранта, формы текущего контроля представлены в таблице.

Этапы практики, виды деятельности	Формы текущего контроля/продукты деятельности
<p>1. <i>Организационно-подготовительный этап</i></p> <p>1.1 Собеседование, подготовка ИП.</p> <p>1.2 Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)</p>	<p>Индивидуальный план педагогической практики, выписки из нормативных документов</p>
<p>2. <i>Основной этап</i></p> <p>2.1 Учебная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Посещение и анализ учебных занятий</li> <li>- Подготовка учебных занятий</li> </ul> <p>2.2. Учебно-методическая работа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных.</li> <li>- Разработка материалов фонда оценочных средств.</li> </ul> <p>2.3. Организационно-воспитательная работа.</p>	<p>Сценарий УЗ, макет учебно-методических документов, материалы фонда оценочных средств по дисциплине и т.д.</p>
<p>3. <i>Заключительный этап</i></p> <p>3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики.</p> <p>3.2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры.</p>	<p>Отчёт по практике, доклад, презентация.</p>

## ОТЧЕТ И АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ, КОТОРОЕ ПОСЕТИЛ АСПИРАНТ

1. Преподаватель, проводящий занятие:

\_\_\_\_\_ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) \_\_\_\_\_

4. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_

5. Тема занятия \_\_\_\_\_

6. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_

8. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_

9. Активность студентов на занятии \_\_\_\_\_

10. Общее впечатление от занятия \_\_\_\_\_

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, проводящего занятие \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_

### Лист изменений и дополнений ФОС

№п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)
1	2	3	4
1.	Считать действующим ФОС на 2017/2018 уч. год	30 августа 2017 года, протокол № 1	 Н.А. Зюбан